



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

Via Gen. A. Di Giorgio, 4 - 90143 Palermo Tel. 091.6255080

e-mail: paic89300r@istruzione.it sito web: www.scuolamediamarconipa.edu.it

COD.MEC.: PAIC89300R C.F. 97239750827

Sede

I.C.S. "G. MARCONI"-PALERMO
Prot. 0005753 del 05/06/2020
10 (Uscita)

Palermo 05/06/2020

*Albo on line
Amministrazione trasparente
Sezione Pon Fesr del sito della Scuola*

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "COLLAUDATORE E PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

CUP: G7207G200005900

CNP: 10.8.6A-FESRPN-SI-2020-38

TITOLO: "SMART COMMUNITY"

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTO** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.A. 28 dicembre 2018, n. 7753 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Manuale Operativo di Gestione FESR – Avviso Smart Class pubblicato in data 11/05/2020

- VISTO** il PON il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTO** il progetto SMART CLASS - Modulo: “SMART COMMUNITY” approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 42 del 24 aprile 2020 e dal Consiglio di Istituto con delibera n.88 del 24/04/2020
- VISTO** Il Programma Annuale E.F. 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 18/12/2020
- VISTE** le Delibere del Collegio dei Docenti n. 55 e 56 del 18 maggio 2020 con le quali è stata deliberata l’approvazione dei criteri per la selezione di esperti interni/esterni relativamente al progetto in oggetto
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n 92 del 21/05/2020 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri griglie per la selezione di esperti interni/esterni
- VISTO** l’Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4878 del 17/04/2020 “ *Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*”
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/10461 del 05/05/2020 autorizzativa del progetto in oggetto
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4718 del 11/05/2020 con il quale vengono disposte l’assunzione in bilancio del finanziamento accertato e la creazione di specifiche voci di Entrata e di Spesa;
- CONSIDERATA** la necessità di reclutare personale con competenze tecniche specialistiche per le fasi propedeutiche alla progettazione, assistenza specifica del procedimento amministrativo, assistenza su acquisti di beni e servizi anche con mezzi telematici, attività di verifica e controllo delle attrezzature;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l’individuazione ,tra il personale in servizio, delle seguenti figure professionali:

- a) ***n° 1 Esperto progettista***
- b) ***n° 1 Esperto collaudatore***

Il compenso orario previsto è quello indicato nelle tabelle 5 e 6 del CCNL (Scuola Sarà corrisposto solo a fronte di prestazioni effettivamente rese e non potrà in nessun caso superare gli stanziamenti previsti dal finanziamento:

- € 114,00 (centoquattordici/00) Lordo Stato per il Progettista
- € 76,00 (settantasei/00) Lordo Stato per il Collaudatore

Art. 2 Compiti degli esperti

L'Esperto PROGETTISTA dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi del FESR e alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- collaborare nella predisposizione del capitolato tecnico e nel successivo esame delle offerte pervenute, al fine di individuare la più rispondente alle esigenze della scuola;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature proposte e quelle previste dal capitolato;
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- collaborare con il RSPP della scuola nella valutazione dell'impatto dell'utilizzazione, trasporto e custodia delle suddette attrezzature sotto il profilo della sicurezza;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo,
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- redigere i verbali relativi alla propria attività;

L'Esperto COLLAUDATORE dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti e nel capitolato;
- redigere il verbale di regolare esecuzione finale;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo;
- partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- redigere i verbali relativi alla propria attività; La domanda, una per ogni figura richiesta, dovrà essere corredata da Curriculum vitae, obbligatoriamente redatto secondo il modello europeo, con indicazione dei titoli culturali e corredata da eventuali attestazioni atte a comprovare idonea qualificazione e competenza.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse

debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 13,00 DEL 12/06/2020 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto oppure a mezzo PEC al seguente indirizzo: paic89300r@pec.istruzione.it.

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

Vista la incompatibilità del ruolo di Progettista con quello di Collaudatore potrà comunque essere assegnato un solo incarico per figura professionale, al primo classificato nella rispettiva graduatoria, scorrendo la stessa in caso di rinuncia.

Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie si procederà secondo la preferenza espressa nella istanza di partecipazione.

Art. 5. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, tenendo conto dei criteri stabiliti dagli OO.CC. riportati nella griglia che segue :

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO PROGETTISTA/COLLAUDATORE

Titoli valutabili	Punteggi attribuibili	
a) TITOLO DI STUDIO (1) - Laurea specifica in Ingegneria Elettrica, Elettronica o Informatica - Altra Laurea - Diploma di istruzione secondaria di II grado (1) Il titolo minimo per concorrere è il diploma di istruzione secondaria. Si valuta uno solo dei titoli suindicati.	Laurea specifica punti 24 Altra laurea punti 15 Diploma punti 8	
b) Partecipazione a corsi di formazione attinenti le Tecnologie TIC in qualità di docente (2 punto per corso)	per corso punti 2	Max punti 10
c) Partecipazione a corsi di formazione attinenti le Tecnologie TIC in qualità di discente (1 punto per corso)	per corso punti 1	Max punti 5
d) Certificazioni Informatiche (2 punto per certificazione)	per certificazione punti 2	Max punti 4
e) Certificazioni inerenti la sicurezza (DLgs. 81/08)		

(si valuta un solo titolo)		Max punti 2
f) Esperienze maturate nel settore in ambito scolastico come responsabile di laboratorio informatico	per anno di incarico	punti 5 Max 3 esperienze: punti 15
g) Esperienza specifica nella gestione di progetti analoghi (sia come progettista che come collaudatore). In particolare è richiesta competenza ed esperienza sulla utilizzazione delle Tecnologie Informatiche per la didattica, conoscenza delle linee guida in materia di PON FESR, conoscenza delle piattaforme di gestione dei progetti.	per esperienza	punti 5 Max 3 esperienze: punti 15
i) Anzianità di servizio nella qualità di docente	per ogni anno	punti 0,50 Max 5 punti
TOTALE		MAX 80 punti

L'incarico verrà attribuito anche in presenza di una sola istanza presentata purché il candidato risulti in possesso delle competenze richieste. In caso di più richieste per lo stesso incarico, sarà formulata una graduatoria sulla base della comparazione dei curricula effettuata dal Dirigente Scolastico tenendo conto dei criteri stabiliti dagli OO.CC. riportati nella griglia che segue

A parità di punteggio precede l'aspirante più giovane. La domanda di partecipazione alla selezione indetta con il presente Avviso dovrà pervenire, pena esclusione, alla casella PEC di questa istituzione scolastica, paic89300r@pec.istruzione.it, oppure consegnata a mano entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 14/06/2020.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico : Prof.ssa Rosalba Floria

ALLEGATI:

- Allegato A-istanza di partecipazione
- Allegato B-Griglia valutazione titoli

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosalba Floria
documento firmato digitalmente