



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"
Via Gen.A.Di Giorgio, 4 - 90143 Palermo Tel. 091.6255080
e-mail : paic89300r@istruzione.it sito web:
www.icsmarconipalermo.edu.it
COD.MEC.: PAIC89300R C.F. 97239750827
Sede CTI

I.C.S. "G. MARCONI"-PALERMO
Prot. 0000111 del 08/01/2021
04 (Uscita)

CIRCOLARE N. 138 DEL 08/01/2021

**A tutto il personale
Ai Sigg. Genitori**

OGGETTO: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICO EDUCATIVE DAL 11/01/2021 AL 15/01/2021

Facendo seguito all'Ordinanza contingibile e urgente n. 5 del 08/01/2021 del Presidente della Regione Siciliana, con la presente si comunicano alle SSSL in indirizzo le modalità di svolgimento delle attività didattico educative dal giorno 11 al giorno 15 c.m.

Scuola dell'Infanzia	In presenza presso il Plesso "Lambruschini"	Lunedì 11 gennaio dalle ore 9,00 alle ore 13,30 Da martedì 12 a venerdì 15 attività dalle ore 8,00 alle ore 13,00
Scuola Primaria	Didattica a distanza	Dalle ore 9,00 alle ore 12,45 (4 unità orarie da 45 minuti)
Scuola Secondaria di Primo grado	Didattica a distanza	Dalle ore 9,00 alle ore 13,50 (5 unità orarie da 50 minuti)

I docenti della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di primo grado si atterranno scrupolosamente al proprio orario di servizio; per le materie delle prime ore di lezione (dalle ore 8,00 alle ore 9,00) i docenti interessati predisporranno attività e materiali da utilizzare in modalità asincrona; detti materiali saranno puntualmente caricati e resi disponibili su Classroom dalle ore 8,00 dell'ora di lezione corrispondente.

I compiti e i materiali eventualmente assegnati (come esercitazioni e/o approfondimenti) dovranno essere caricati su Classroom o sul registro elettronico del Portale Argo entro e non oltre le ore 15,30 del giorno in cui si è svolta la lezione.

Entro le ore 13,00 del giorno 11 gennaio i docenti specializzati per il sostegno e i docenti coordinatori, sentite le famiglie, segnaleranno alla scrivente a mezzo mail l'opportunità che gli

alunni con B.E.S. svolgano le attività didattiche in presenza., indicando altresì giorni e modalità di svolgimento delle stesse.

Gli uffici di segreteria saranno regolarmente aperti. Garantito il ricevimento del pubblico secondo le consuete modalità.

Sarà cura della scrivente comunicare tempestivamente, in subordine ad eventuali provvedimenti, gli opportuni aggiornamenti sulle modalità di svolgimento delle attività a decorrere dal 18/01/2021.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Rosalba Floria